

Согласовано:

Глава МО

«Докузпаринский район»

Абасов К.С.

«01» ноября 2016 г.



Утверждено:

Директор школы

Рамазанов П.Г.

Приказ № 4(1) от 01.11.2016 г.



Согласовано:

на педагогическом совете

протокол № 2 от 30.10.2016г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Новокаракюринская средняя
общеобразовательная школа им. М.Р.Расулова»
Докузпаринского района Республики Дагестан
на 2016-2020годы

СОДЕРЖАНИЕ

№	РАЗДЕЛ	СТРАНИЦЫ
1	ВВЕДЕНИЕ	3
2	Паспорт программы развития	4
3	Информационная справка о школе	9
4	Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды школы	11
5	Нормативно-правовое обеспечение Программы развития	19
6	Концепция развития школы на 2016-2020 годы	21
7	Основные направления и особенности реализации Программы Ожидаемые результаты реализации Программы	26
8	Основные направления и особенности реализации Программы	27

Принятие программы развития школы обусловлено возрастанием роли образовательной сферы в социально-экономическом развитии страны, необходимостью улучшения содержания и технологий образования, развитием системы обеспечения качества образовательных услуг, повышением эффективности управления, развитием системы непрерывного образования.

Современные дети - такие разные с виду и такие одинаковые по сути. Их объединяет желание быть значимыми для себя и полезными для других. Им нужна забота, понимание и внимание. Поэтому нам необходимо создать условия для развития свободной, мыслящей, деятельной, социально-адаптированной личности, получившей добротное основное образование и обладающей гражданской ответственностью.

Необходимо, чтобы мы выпускали из школы воспитанную личность, считающуюся с нормами и правилами поведения, сложившимися в обществе, впитавшую в себя систему общечеловеческих ценностей, уважающую права личности и собственности.

Направленность программы развития школы заключается в поиске внутренних источников развития, рационального использования накопленного инновационного потенциала образования.

В основе программы заложены следующие принципы:

- целостность, саморазвитие;
- приоритет нравственных ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к природе, семье, Родине; воспитание патриотов России;
- граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих активную гражданскую позицию.
- приобщение к лучшим традициям края.

Паспорт программы

Цель и задачи программы

Цель:
Обеспечить эффективное устойчивое развитие единой образовательной среды школы, способствующей всестороннему развитию личности ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.

Задачи:

1. На основе проблемного анализа деятельности школы определить основные направления развития образовательной среды школы на период с 2016 по 2020 годы.

2. Определить оптимальное содержание образования обучающихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего образования.

3. Определить порядок освоения продуктивных педагогических технологий на каждом уровне образования на основе диагностики возможностей и потребностей участников образовательного процесса, социально-психологической готовности обучающихся к освоению новых программ и технологий.

4. Изменение качества образования в соответствии требованиям ФГОС нового поколения;

- создание условий для повышения качества знаний обучающихся;
- обеспечение поддержки талантливых детей в течение всего периода становления личности;
- овладение педагогами школы современными педагогическими технологиями в рамках системно-деятельностного подхода и применение их в профессиональной деятельности;
- создание условий для повышения квалификации педагогов при переходе на ФГОС нового поколения;
- обеспечение эффективного взаимодействия ОУ с организациями социальной сферы;
- развитие государственно - общественного управления ОУ;
- обеспечение приоритета здорового образа жизни.

Функции Программы

1. Определяет цели и задачи развития образовательной среды и способы их достижения.

2. Служит средством контроля правильности избранных целей и действий.

	3. Выполняет мотивирующую и активизирующую функции.
Ожидаемые результаты программы	Разработанная единая образовательная программа МКОУ «Новокаракюринская СОШ им. М.Р.Расулова» на основе ФГОС общего образования. Разработанные учебные программы по предметам учебного плана всех уровней обучения. Сформированные ключевые компетентности выпускников каждого уровня обучения с учётом их способностей и возможностей. Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников, улучшение психологического микроклимата педагогического коллектива. Здоровые и безопасные условия образовательной деятельности. Сформированные представления о здоровом образе жизни. Эффективное использование информационных технологий, компьютерной техники и учебного и лабораторного оборудования. Развитая система дополнительных образовательных услуг. Повышение эффективности государственно-общественных форм управления. Повышение эффективности расходования бюджетных средств путём целевого финансирования мероприятий. Пополнение и обновление материально-технической базы образовательного процесса. Разработанные внутренние критерии результативности работы школы.
Разработчики Программы	Администрация и педагогический коллектив МКОУ «Новокаракюринская СОШ им. М.Р.Расулова»
Срок действия Программы	2016 -2020 годы
Исполнители	Администрация школы, педагогический коллектив, учащиеся, родители, выпускники.
Структура Программы	1. Информационная справка о школе. 2. Нормативно-правовое обеспечение Программы развития ОУ. 3. Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды школы.

	4. Концепция развития школы на 2016-2020 годы.
	5. Основные направления и особенности реализации Программы развития.
	6. Ожидаемые результаты реализации Программы.
	7. Основные направления и особенности реализации Программы развития.
Ресурсное обеспечение реализации программы	Учреждение обеспечено кадровыми, методическими, материально-техническими и финансовыми ресурсами, необходимыми для реализации программы.
Объём источников финансирования	и - Средства федерального и местного бюджетов; - Внебюджетные источники (спонсорские средства родителей, предпринимателей, организаций).
Порядок мониторинга хода и реализации Программы	Внутренний мониторинг проводит администрация ОУ.

Актуальность Программы развития школы.

На сегодняшний день одной из актуальных задач Российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентноспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень. Согласно федеральной программе "Развитие образования на 2013-2020 годы" данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создания современной информационно – образовательной среды;
- развивающего и воспитывающего обучения, в основе которого заложена личностно-ориентированная направленность;
- комплексного применения инновационных образовательных технологий;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности обучающихся;
- нового представления "качественного образования";
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

Основными направлениями развития образовательных организаций в свете 273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" являются:

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни всех участников образовательных

отношений;

- создание оптимальной системы управления в школе;
- расширение открытости образовательной организации;
- перестройка технологического процесса за счет использования инновационных методов обучения;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

Разработанная единая образовательная программа МКОУ «Новокаракюринская СОШ им. М.Р.Расулова» на основе ФГОС общего образования.

Разработанные учебные программы по предметам учебного плана всех уровней обучения.

Сформированные ключевые компетентности выпускников каждого уровня обучения с учётом их способностей и возможностей.

Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников, улучшение психологического микроклимата педагогического коллектива.

Здоровые и безопасные условия образовательной деятельности.

Сформированные представления о здоровом образе жизни.

Эффективное использование информационных технологий, компьютерной техники и учебного и лабораторного оборудования.

Развитая система дополнительных образовательных услуг.

Повышение эффективности государственно-общественных форм управления.

Повышение эффективности расходования бюджетных средств путём целевого финансирования мероприятий. Пополнение и обновление материально-технической базы образовательного процесса.

Разработанные внутренние критерии результативности работы школы.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ГИА;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе заключительного этапа Всероссийской олимпиады;
- 70-100% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

Информационная справка о школе.

Вся деятельность школы в течение 2010-2015 гг. строилась на процессах гуманизма и общедоступности образования, т.е. осуществлялся целенаправленный процесс приведения

образования, его содержания и форм организации в соответствии с природой человека, его душой и духом, возвращения к нравственному истоку, компетентности поведения в жизни человека.

Полное название школы: Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Новокаракуртинская средняя общеобразовательная школа им. М.Р.Расулова»

Сокращенное название школы: МКОУ «Новокаракуртинская СОШ им. М.Р.Расулова»

Юридический адрес: 368753, Республика Дагестан, Докузпаринский район, с.Новокаракурте

e-mail: novokarakure68@mail.ru

адрес сайта школы: <http://novokarakuri68.ru>

Лицензия: серия 05Л01 № 0001314, выдана Министерством образования и науки Республики Дагестан «23» октября 2013 г.,

Свидетельство о государственной аккредитации: серия 05А01 № 0000795, выдано Министерством образования и науки Республики Дагестан «29» мая 2014 г.,

Тип: общеобразовательная организация;

Вид: средняя школа;

Организационно – правовая форма школы: муниципальное казённое учреждение;

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы: начального общего, основного общего, среднего общего образования; образовательные программы профессиональной подготовки:

1. 21299-Делопроизводитель
2. 16199- мастер по обработке цифровой информации

Количество обучающихся: 182человека.

Начальная школа – 69 человека (5 классов – комплектов);

Основная школа – 95человек (6 классов – комплектов);

Средняя школа- 18 человек(2 класса- комплекта)

МКОУ Новокаракуртинская СОШ функционирует с сентября 2001 года и находится в новом здании с сентября 2009года, построенном по типовому проекту. При школе имеется спортивная площадка, спортзал, учебно-опытнический участок, столовая. Питание детей осуществляется в столовой с посадочными местами на 50 человек.

Организован подвоз учащихся в школу для детей из удаленных точек с. Новокаракурте.

Здание школы находится в окружении домов частного сектора, рядом Республиканской трассы Дербент- Ахты. На территории села, помимо школы, расположены: отделение связи, фельдшерский пункт, сельский дом культуры, спорткомплекс ДЮСШ, сельская библиотека, детский сад «Аленушка» и здание МО с.Новокаракурте.

В населенном пункте проживает около 680 человек. Население однонациональное.

Социальный климат в поселке создаёт благоприятный фон для деятельности школы. Жители села, большинство из которых работники бюджетных организаций, всё больше понимают, что качество полученного образования в растущей мере будет определять будущий статус юного гражданина.

Взаимодействие образовательного учреждения с внешней средой: учащиеся школы имеют возможность посещать спортивную школу.

Контингент обучающихся в школе стабилен. Движение школьников происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизации в процесс развития школы. За последние десять лет отсева в школе нет. Все учащиеся школьного возраста посещают школу.

Роль ОУ в социуме, в территориально-образовательной среде.

Школа – это часть всей социальной системы, и её жизнедеятельность в значительной мере обусловлена воздействиями, идущими из широкого окружения. В то же время школа

посредством своей деятельности активно влияет на свою окружающую среду, т.е. выступает как система адаптивная и одновременно адаптирующаяся.

Наше общеобразовательное учреждение является социокультурным центром села.

с.Новокаракуре богат традициями, сохранение которых, возрождение и рождение новых – важное дело самих жителей села и, в первую очередь, коллектива учащихся и педагогов. Так, учащиеся и их педагоги-наставники – главные участники и организаторы многих патриотических начинаний и преобразований. Это: акция «Как живёшь ветеран?»; уборка территории; участие в митинге и параде 9 мая; и т.д. Кроме этого, традиционные праздники (День села, День защитника Отечества, 8 марта, День пожилого человека, День матери, праздник весны, День учителя, спортивные встречи и др.), как правило, тоже проходят на базе школы при большом стечении сельчан. Мы имеем связи в культурно образовательной деятельности с ОУ района (средние школы соседних сёл). На основе социологического исследования (анкетирования, вопросник) мы можем сделать вывод: что растет удовлетворённость педагогов, учащихся и их родителей жизнедеятельностью в школе, организацией и результатами учебно-воспитательного процесса.

Общие сведения о режиме работы ОУ

Учебный год: 34 учебные недели, 4 учебные четверти, 4 календарных периода каникул, дополнительные каникулы для 1-х классов.

Начало занятий: 8.00 ч.

Продолжительность уроков:

начальная школа (1-е классы) – пятидневная учебная неделя, уроки ступенчатая форма от 35 до 45 минут; начальная 2-4кл., основная школа 5-9 кл., средняя школа 10-11 кл. – шестидневная учебная неделя, уроки по 45 минут.

Сменность занятий: одна смена.

Организационные формы учебной работы: классно-урочная.

Организационные формы второй половины дня: кружки, внеурочная деятельность.

Есть группа продленного дня.

Характеристика педагогических кадров:

Общее число педагогических работников в 2016 учебном году – 39 человека (руководителей – 4, учителей – 35).

Из них женщин – 23 человека, мужчин – 16.

По стажу работы:

1-5 лет – 9 человек

6-10 лет – 9 человек

11-20 - 10 человек

21-25 – 1 человека

26 и более лет – 10 человек.

Уровень образования: с высшим – 29 учителей (74%), со средне-специальным – 10 (26 %) учителей.

Квалификационные категории:

- высшая квалификационная категория – 7 чел. (17 %)

- первая квалификационная категория – 11 чел. (28 %)

Средний возраст педагогов составляет 39 года.

Почетные звания и награды:

Почетный работник общего образования РФ – 4чел.

Победитель нац.проекта «Образование» грант-100тыс. руб- 3чел.

В школе работают квалифицированные педагоги, образованные, творческие люди. Все участники образовательного процесса окружены комфортным психологическим климатом, доброжелательной обстановкой, уважением к личности каждого учителя и обучающегося.

Выпускники школы успешно продолжают обучение в ВУЗах и ССУЗах.

Учителя школы повышают своё педагогическое мастерство через участие в работе школьных методических объединений учителей-предметников, активную работу в межшкольных и районных методических объединениях, через самообразование. Большое значение в повышении мастерства имеет курсовая подготовка ДИРО г. Махачкала, где в течение последних трёх лет 80% учителей нашей школы прошли курсовую переподготовку. 60% учителей используют в своей работе элементы новых педагогических технологий, 60-70% педагогов владеют ПК.

Методическая деятельность школы: цели, задачи, результаты.

Педагоги школы объединены в 4 МО:

- МО учителей гуманитарного цикла;
- МО учителей начальных классов;
- МО учителей естественно-математического цикла;
- МО классных руководителей.

Методобъединения работают на основе Положения о методических объединениях.

Научно-методическая деятельность осуществляется в соответствии с ежегодно обновляемым планом работы, который включает в себя как изучение, так и самостоятельную разработку сотрудниками школы конкретных аспектов реализации создания адаптивной развивающей среды обучения.

В планировании методической работы школы и МО старались отобрать тот комплекс мероприятий, который позволил бы системно и эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

В организации методической работы осуществляется мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации.

Совершенствование мастерства учителя можно проследить на открытых уроках, которые систематически проводят учителя школы.

Работа методических объединений строится, исходя из приоритетных направлений, определенных Образовательной программой школы.

В соответствии с методической темой школы организована работа с педагогическими кадрами по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальные темы по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, творческих отчетах, практикумов.

Индивидуальное самообразование осуществляется на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершается самообразование анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования являются открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, РМО, педсоветах.

Всем педагогам даются необходимые консультации, рекомендации и оказывается своевременная методическая помощь. Все темы самообразования имеют практическую

направленность и продиктованы потребностью совершенствования процесса обучения, качества образования, учителя выявили положительный педагогический опыт, повысили свою профессиональную квалификацию, обеспечили совершенствование уровня своего педагогического мастерства.

В творческих отчетах по темам самообразования участники МО освещают круг вопросов, связанных с введением Новых Стандартов.

Большую роль в распространении педагогического опыта играют открытые уроки и творческие мероприятия.

Большинство проведенных уроков и мероприятий проходит с использованием ИКТ-технологий, что говорит о повышении компьютерной грамотности учителей-предметников, стремлении разнообразить учебно-воспитательный процесс и сделать его более эффективным.

Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды школы.

В педагогическом коллективе МКОУ «Новокаракюринская СОШ им. М.Р.Расулова» учебно-воспитательный процесс организован в условиях стабильного функционирования. Коллектив сплоченный. Идейное единство коллектива обеспечивается, прежде всего, сходством ценностных ориентаций, которое отражается в целях, задачах, обозначенных проблемах. Интеллектуальное единство обеспечивается организацией работы педагогов по овладению психолого-педагогическими знаниями, ломкой стереотипов обыденного мышления. Организационное единство формируется рациональным распределением функций между всеми членами коллектива, делегированием полномочий.

В целом, педагогический коллектив на период функционирования достойно справляется с поставленными перед ними задачами.

Повышение профессионального уровня педагогического коллектива, возрастание творческой активности педагогов, овладение принципами личностно-ориентированного подхода, методикой современного построения образовательной деятельности, способствуют решению целей и задач программы развития образовательного учреждения.

Учителя по своему характеру доброжелательны, воспитаны и дорожат хорошим отношением к ним своих учеников, родителей и администрации поселка.

Социальный паспорт школы

Годы	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Количество комплект классов	13	13	13
Кол –во учащихся	185	182	182
На внутришкольном учете	0	0	0
На учете в ПДН КДН и ЗП	0	0	0
Во внеурочное время занято детей	134	129	132
Неблагополучных семей	0	0	0
Многодетных семей	70	70	69

(более трех детей)			
Малообеспеченных	42	39	36
Кол –во детей находящихся под опекой	3	3	3
Дети инвалиды	3	3	3
Родители-пенсионеры (по 2 инвалидности)	2	2	2
Родители-пенсионеры старости	по 0	0	0

Психологическая служба в МКОУ «Новокаракуртинская СОШ им. М.Р.Расулова» представляет собой систему практического использования психологии для решения комплексных задач психологической экспертизы, консультации и диагностики. Работа осуществляется по следующим направлениям: организационная работа с администрацией, консультационно-методическая работа с педагогами и классными руководителями, коррекционно – развивающая работа с детьми.

Ежегодно в начале учебного года в школе проводится диагностика первоклассников с целью определения интеллектуального потенциала, уровня сформированности эмоционально – волевой сферы, особенностей личности, что позволяет оценить уровень готовности детей к обучению в школе. При выявлении психолого-педагогических проблем проводится работа с родителями по определению путей коррекции. Психокоррекционная работа позволяет ликвидировать причины отставания учащихся в школе из-за несформированности познавательной деятельности, слабости познавательных процессов, отсутствия мотивации. В школе разрабатывается система коррекционно-развивающего обучения.

Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе.

Педагогический коллектив школы работает над созданием и развитием здоровьесберегающей среды в образовательном процессе.

С целью сохранения здоровья учащихся, для устранения их перегрузок, снижения утомляемости, устранения жалоб на недомогания и усталость в школе проводится систематическая целенаправленная работа по следующим направлениям:

- реализация педагогической системы психолого-социального сопровождения учащихся на каждом возрастном этапе;
- обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся и педагогов;
- создание активной образовательной среды с целью формирования устойчивой мотивации здорового образа жизни, интеграция вопросов здоровья и здорового образа жизни в тематику различных дисциплин, классных часов, родительских собраний.

Действия педагогического коллектива по созданию здоровьесберегающих условий в школе:

1. Налажено сотрудничество педагогического коллектива школы с медицинскими, социальными учреждениями по сохранению и укреплению здоровья учащихся.
2. Учащиеся школы посещают спортивные кружки, секции, хореографические кружки, туристические кружки.
3. В школе разработана тематика классных часов, направленная на воспитание здорового образа жизни.

4. В школе осуществляются тематические проекты, проводятся конференции, диспуты, пропагандирующие здоровый образ жизни.
 5. Ежедневно проводится «Утренняя зарядка».
 6. Проводятся Дни здоровья, оздоровительные мероприятия в течение учебного дня – это физкультпаузы и физкультминутки, подвижные игры во время перемен, туристические походы.
 7. Организация часа активных движений в начальной школе между уроками.
- Медицинские обследования и диспансеризация учащихся, физическое воспитание, просветительская работа, экспериментальная работа педагогического коллектива, посещение учащимися спортивных секций и кружков позволяют добиться, чтобы количество учащихся с хроническими заболеваниями постепенно уменьшалось.

Результаты ГИА (% качества):

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников
9 класса.**

Показатели	учебные годы					
	2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	ГИА	год	ГИА	год	ОГЭ	год
количество выпускников	15	15	15	15	14	14
успеваемость (%)		100		100		100
качество образования (%)		50		48		56

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников
11 класса. (ср. балл)**

Год /предмет	Русский язык	Математика	Биология	История	Обществознание	Лит-ра	Физика	Химия	Информатика
2013-2014	42	40	-	32	42	52	39	-	-
2014-2015	40	39	68	35	44	-	42	64	-
2015-2016	45	29	27	35	38	41	45	-	27

Таким образом, учитывая результаты ГИА и ОГЭ, администрацией школы и методическими объединениями учителей-предметников будет продолжена работы по повышению качества подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Воспитательная деятельность школы

Цель воспитательной деятельности: формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства коллективизма, становление многосторонне развитого гражданина России в эстетическом, культурном, нравственном отношениях, утверждение своей личности в значимой для общества деятельности.

ПРИНЦИПЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа ориентируется на следующие принципы воспитательной деятельности:

Принцип общественной направленности

предполагает:

- создание организации по инициативе и на основе свободного волеизъявления детей и взрослых;
- осуществление социально-ценной творческой деятельности;
- формирование патриота, гражданина.

Принцип добровольности вступления и личностно-значимой деятельности и активного участия в делах предполагает:

- право каждого ребенка добровольно вступить в детскую организацию и выйти из нее.
- формирование активной позиции личности в труде и учении, участие в различных формах общественной деятельности и творческих занятиях;
- развитие инициативы.

Принцип гуманистической направленности предполагает: равноправное партнерство между всеми участниками образовательной деятельности, включающий оказание психолого-педагогической помощи учащимся в процессе социализации;

Принцип коллективного воспитания предполагает:

- взаимодействие детей и взрослых в процессе совместного решения задач по формированию у учащихся опыта самопознания, самоопределения и самореализации.

Принцип «особой заботы»: создания дополнительных условий для социализации детей с ограниченными возможностями; проведение мероприятий, направленных на социализацию детей-инвалидов, детей-мигрантов, обеспечение их полноценной жизнедеятельности в школьном пространстве и в социуме в целом.

Принципы сотрудничества педагогического коллектива с детской организацией предполагает:

- развитие самостоятельных начал, инициативы деятельности детских коллективов;
- взаимодействие педагогов с выборными органами;

Принцип взаимодействия с социальными партнерами предполагает:

- добровольные и взаимовыгодные отношения равноправных субъектов, которые формируются на основе заинтересованности всех сторон в создании условий для развития школьников,

- партнерские отношения между школой и семьей, которые способствуют гармоничному развитию ребенка как личности и созданию вокруг него комфортного пространства.

Принцип преемственности и учета возрастных и индивидуальных особенностей школьников

предполагает:

- соответствие дел особенностям воспитания детей и подростков разных возрастных и физиологических особенностей;
- постоянное внимание к особенностям формирования личности школьника, своеобразию его духовного мира;
- постоянное внимание к особенностям формирования индивидуальных, психологических и физических возможностей.

Принцип романтики, интереса, игры

предполагает:

- развитие интереса к общественным делам, техническому творчеству, книгам, искусству, разносторонним знаниям;
- развитие творческой фантазии вожатых и учащихся, опора на инициативу и смекалку ребят;
- раскрытие в эмоциональной и яркой форме героики исторических событий.

Принцип непрерывности и систематичности

предполагает:

- работу в течение всего года, особенно в период школьных каникул в общеобразовательном учреждении обеспечивая единство целей, задач, принципов деятельности с содержанием формами и методами работы с детьми.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Гражданско-патриотическое направление

Задачи:

- организация преемственности между поколениями;
- развитие поисковой и краеведческой деятельности;
- вовлечение детей и подростков в активные формы гражданского и духовно-нравственного воспитания;
- создание условий для различных видов социальной активности участников детского общественного объединения;
- организация благотворительных мероприятий
- организация работы по профориентации
- организация работы школьного музея;
- организация мероприятий экологической направленности.

Пути реализации: экскурсии в музеи, благоустройство территорий памятников и обелисков; военно-спортивные игры и соревнования; сбор материалов и отражение прошлого в экспозициях школьных музеев, акция «Поздравь ветерана», «День пожилого человека», адресная помощь ветеранам войны и труда, престарелым людям, изучение биографий выдающихся граждан своей страны – патриотов и борцов за отечество; организация встреч с представителями общества – истинными патриотами страны; активное сотрудничество с социумом и общественными организациями по развитию патриотизма и гражданской позиции учащихся.

2. Нравственное и духовное направление:

Задачи:

- организация нравственного просвещения;
- организация приобщения к культурам народов Российской Федерации;
- организация формирования культуры толерантности;
- организация формирования активной жизненной позиции обучающихся.

Пути реализации: пропаганда идеи межнационального согласия и межкультурных коммуникаций, организация процесса воспитания как межкультурное и межнациональное общение, формирующее межэтническую и межконфессиональную толерантность, уважение культурных особенностей, традиций, обычаев, убеждений и мировоззрения представителей других народов.

3. Трудовое и творческое направление:

Задачи:

- воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
- организация знакомства со спецификой различных профессий;
- организация повышения мотивации к обучению;
- организация дополнительного образования детей в контексте внеурочной деятельности.

Пути реализации:

Формирование положительного отношения к труду, как высшей ценности, прививать бережное отношение к результатам своего труда, к труду других людей, к школьному имуществу, учебникам, личным вещам. Проводить профориентационную работу с

учащимися для самоопределения в жизни. Повышать положительное отношение к учёбе как виду творческой деятельности. Повышать и стимулировать творческую активность.

4. Интеллектуальное воспитание:

Задачи:

- активизация познавательной деятельности учащихся, повышения престижа знаний, творческих возможностей школьников;
- формирование мотивационной сферы учащихся к познавательной деятельности;
- организация повышения мотивации к научным исследованиям;
- организация выявления, поддержки и развития творческих способностей обучающихся.

Пути реализации:

Привлечение учащихся к исследовательской и поисковой деятельности. Участие в школьных, районных и региональных конкурсах, олимпиадах, викторинах, занятии в предметных кружках, проведение интеллектуальных конкурсов, предметных олимпиад.

5. Здоровьесберегающее воспитание:

Задачи:

организация профилактики вредных привычек и различных форм асоциального поведения;

развитие здорового образа жизни и социального здоровья обучающихся;

развитие условий для занятий физической культурой и спортом.

Пути реализации:

- укрепление спортивно-массовой работы среди детей;
- формирование потребности в здоровом образе жизни, воспитание негативного отношения к вредным привычкам;
- приобщение к занятиям физкультурой;
- воспитание силы, воли, выносливости;
- привитие любви к спорту.
- беседы по пропаганде здорового образа жизни, диспуты, конкурсы рисунков на спортивные темы, дни здоровья, занятия в спортивных секциях и кружках.

6. Социокультурное и медиакультурное воспитание:

Задачи:

- организация предупреждения социальной агрессии и противоправной деятельности;
- организация интернационального воспитания;
- организация профилактики экстремизма, радикализма, нигилизма, ксенофобии и др.

Пути реализации:

- Формирование уважения к традициям и ценностям всех народов и наций.
- Формирование негативного отношения к экстремизму, радикализму, нигилизму, ксенофобии и др.
- беседы по предупреждению социальной агрессии и противоправной деятельности;
- организация мероприятий по интернациональному воспитанию.

7. Культуротворческое и эстетическое воспитание:

Задачи:

- популяризация художественно-эстетического творчества учащихся, развитие творческих способностей и художественного вкуса;
- организация деятельности творческих объединений, проведение творческих конкурсов;
- развитие эстетического воспитания;
- приобщение учащихся к эстетическим ценностям общечеловеческой культуры, к культуре своего народа, края;
- формирование художественной культуры учащихся, как неотъемлемой части культуры

духовной потребности общаться с прекрасным.

создание условий для посещения музеев, выставок и др.

Пути реализации: фестивали детского творчества, выставки декоративно-прикладного творчества, выставка рисунков, газет, праздничные мероприятия к календарным праздникам.

8. Правовое воспитание и культура безопасности:

Задачи:

организация повышения правовой грамотности обучающихся;

создание условий деятельности органов ученического самоуправления;

обеспечение физической, информационной и психологической безопасности обучающихся.

Пути реализации: проведение мероприятий, направленных на повышения правовой грамотности обучающихся, развитие ученического самоуправления в ОУ, участие в референдумах, и т.д.

9. Формирование коммуникативной культуры:

Задачи:

организация повышения уровня межкультурной коммуникации;

создание условий для безопасной коммуникации;

организация риторической компетентности обучающихся;

создание условий для развития школьных средств массовой информации.

Пути реализации: проведение мероприятий, направленных на развитие межкультурной коммуникации, на создание условий для безопасной коммуникации, на развитие компетентности обучающихся, сотрудничать с районной газетой и областной ДОГ.

10. Экологическое воспитание:

Задачи:

организация повышения уровня экологической культуры обучающихся;

- создание условий для включения детей и подростков в экологическое движение, экологически ориентированную деятельность;

- распространение и пропаганда знаний по экологии и природопользованию;

- выработка у детей и молодежи навыков по использованию экологических знаний в повседневных делах, бережного отношения к окружающей среде и человеку.

- созданий условий формирования благоприятной и безопасной среды обитания

Пути реализации: изучение природы своей малой родины средствами экологии, туризма и краеведения;

Акции «Посади дерево», «Помоги птицам зимой», «Чистый класс», «Чистый двор», «Наш парк», «Обелиск», проведение трудовых акций и субботников.

Целью создания и деятельности органов ученического самоуправления является формирование у учащихся готовности и способности к управленческой деятельности. Высшим руководящим органом самоуправления является Совет старшеклассников.

Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников и материальные условия организации образовательного процесса

1. Характеристика зданий

Тип строения (типовое, нетиповое, приспособле	Общая площадь	Форма владения	Собственник	Год по- стройк и	Год последнег о кап.ремонт а	Проектная мощность	Фактически Мощность
--	------------------	-------------------	-------------	---------------------------	--	-----------------------	------------------------

нное)							
типовое	1716,4 кв.м	на правах оперативно го управле ния	муниципаль ное образование Докузпринс кий район	2009		320	182

2. Обеспеченность учебными площадями

Всего помещени й	Кабинет ы	Лабора - тории	Спортивн ые залы	Спортивны е площадки	Бассей н	Столовая и число посадочных мест	Актный зал	Другое
25	15	3	1	1	—	1 (50)		

5. Степень оснащённости кабинетов учебно-наглядным оборудованием

(в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 01.04. 2005 г. № 03-417 «О перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»)

Наименование кабинета	Количество всего	Состояние		
		Оптимальное (100%-80%)	Допустимое (80% - 50%)	Недопустимое (50% и менее)
Кабинет начальной школы	1	+		
Кабинет русского языка и литературы	1			+
Кабинет физики	1	+		
Кабинет химии и биологии	1	+		
Кабинет истории и обществознания	1		+	
Кабинет иностранного языка	1			+
Кабинет математики	1			+
Кабинет информатики и информационных технологий	1	+		
Кабинет ОБЖ				
Кабинет географии	1		+	
Кабинет музыки	1		+	
Кабинет технологии	1	+		

Организация питания.

Питание детей осуществляется за счет местного бюджета. Все 100% учащихся 1-4 кл. школы получают горячее питание.

Заключены договора и муниципальные контракты на обеспечение школы продуктами питания.

Состояние материально-технической базы школьной столовой хорошее, столовая обеспечена современным технологическим оборудованием, мебелью, посудой в достаточном количестве.

Хлеб и продукты доставляются специализированным транспортом с соблюдением всех норм и правил, гарантирующим сохранность сырья и продукции.

Технология приготовления пищи и правила личной гигиены персоналом соблюдаются. При приготовлении блюд используются технологические карты. Ведётся журнал здоровья, имеются медицинские санитарные книжки, регулярно проходят санминимум, ведётся обработка рук.

II. Нормативно-правовое обеспечение Программы развития ОУ

- Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года);

- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка» от 24 июля 1998 года №124-ФЗ (ред. от 03.12.2011);

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;

- Закон РФ «Об утверждении федеральной программы развития образования» от 10 апреля 2000 №51-ФЗ (ред. от 26.06.2007);

- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (утверждена Президентом РФ от 04.02.2010 г. № Пр-271);

- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011-2015 годы», постановление правительства РФ от 05.10.2010 № 795;

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года (распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 г. №1662-р);

- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утверждена Президентом РФ 03 апреля 2012г.;

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 года №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. № 373.);

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897;

- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, А.Я.Данилюк, А.М.Кондаков, В.А.Тишков; Москва, Просвещение, 2009г.;

- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10

- Нормативно-правовые документы Министерства образования Ульяновской области

Анализ реализации программы развития школы до 2016 года.

Наши достижения и успехи:

1. Реализована программа развития школы до 2016 года.
2. В школе сложился творчески работающий коллектив педагогов, успешно осваивающий новые технологии обучения.
3. В целях воспитания гражданина России через изучение ее правовой и государственной систем, истории гражданской жизни в стране, создана музейная комната, музей;
4. Для формирования у школьников навыков организации здорового образа жизни, осуществлено внедрение здоровьесберегающих технологий в учебный процесс,
5. В преподавании широко используются современные формы организации учебного процесса, направленные на развитие и личностный рост учащихся;
6. Успешно функционирует воспитательная система школы;
7. активно внедряются в образовательный процесс личностно-ориентированные, системно – деятельностные, информационно-коммуникационные и здоровьесберегающие технологии;
8. Высокий образовательный рейтинг школы на муниципальном уровне;
9. Педагогический коллектив проделал необходимую работу по переходу на обучение по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО;
10. В школе успешно решается программа информатизации образования;
11. В учреждении педагогами осваивается в соответствии с нормативами новая система оценки качества образования, в том числе в форме ОГЭ;
12. Дальнейшее развитие получила система дополнительного образования;
13. Переход на подушевое финансирование и новую систему оплаты труда, ориентированную на результат;
14. Ежегодная публичная отчетность учреждения;
15. Обновление материально-технической базы.

Вывод: школа имеет все возможности и предпосылки для дальнейшей модернизации структуры и содержания образования для формирования Школы равных возможностей.

Вместе с тем мы видим ряд проблем, требующих решения в процессе реализации настоящей программы развития школы.

Анализ состояния образовательного процесса и других аспектов работы школы позволяет определить ряд проблем для решения их в модели «Школы равных возможностей»:

- блок программ дополнительного образования не в полной мере удовлетворяет интересам школьников.
- при стабилизации состояния здоровья школьников сохраняется достаточно высокий уровень хронических заболеваний под влиянием социально-бытовых и экологических факторов окружающей среды;
- снижение мотивации учащихся;
- необходимость разработки, апробации и внедрения механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками.
- неполное соответствие материальной базы всех предметных кабинетов современным требованиям ФГОС нового поколения.
- недостаточность использования в педагогической практике современных образовательных технологий, в том числе информационных.

Питание детей осуществляется за счет местного бюджета. Все 100% учащихся 1-4 кл. школы получают горячее питание.

Заключены договора и муниципальные контракты на обеспечение школы продуктами питания.

Состояние материально-технической базы школьной столовой хорошее, столовая обеспечена современным технологическим оборудованием, мебелью, посудой в достаточном количестве.

Хлеб и продукты доставляются специализированным транспортом с соблюдением всех норм и правил гарантирующим сохранность сырья и продукции.

Технология приготовления пищи и правила личной гигиены персоналом соблюдаются. При приготовлении блюд используются технологические карты. Ведётся журнал здоровья, имеются медицинские санитарные книжки, регулярно проходят санминимум, ведётся обработка рук.

II. Нормативно-правовое обеспечение Программы развития ОУ

- Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года);
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка» от 24 июля 1998 года №124-ФЗ (ред. от 03.12.2011);
- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Закон РФ «Об утверждении федеральной программы развития образования» от 10 апреля 2000 №51-ФЗ (ред. от 26.06.2007);
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (утверждена Президентом РФ от 04.02.2010 г. № Пр-271);
- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011-2015 годы», постановление правительства РФ от 05.10.2010 № 795;
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года (распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 г. №1662-р);
- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утверждена Президентом РФ 03 апреля 2012г.;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 года №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. № 373.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897;
- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, А.Я.Данилюк, А.М.Кондаков, В.А.Тишков; Москва, Просвещение, 2009г.;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10

- недостаточность эффективных методик для обеспечения контроля по выявлению проблем и своевременному реагированию на них.
- необходимость овладения системой многоуровневой оценки учебной и внеучебной деятельности обучающихся.
- недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни;

Формулировка ключевой проблемы.

Итак, на период до 2020 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры - Инвестиционной привлекательности при сохранении достигнутого уровня качества образования и соответствующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

Пути преодоления проблем.

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновление образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего и дополнительного образования на каждой ступени обучения;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание дополнительных условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

Концепция развития школы на 2016-2020 годы

Новое понимание роли образования как стратегического ресурса общества, обеспечивающего его прогресс во всех сферах, требует системных изменений в образовании. Школа как основная и самая продолжительная ступень образования, становится ключевым фактором обеспечения нового качества образования, от которого зависит дальнейшая жизненная успешность и каждого человека, и общества в целом.

Школа представляет собой образовательную организацию, в которой реализуются образовательные программы начального, основного, среднего общего образования. При этом обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится "обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования", а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ

порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетенций, которые будут являться основой их практической жизни. Кроме того, главной становится задача "воспитания успешного гражданина своей страны".

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации.

Образовательная система школы рассчитана на все категории учащихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

В национальной образовательной инициативе «Наша новая школа» подчеркивается: новая школа – это:

- переход на новые образовательные стандарты, современная система оценки качества образования, школа должна соответствовать целям опережающего развития. В новой школе обеспечивается не только изучение достижений прошлого, но и технологий, которые будут востребованы в будущем, по-разному организовано обучение на начальном, основном и старших уровнях;
- развитие системы поддержки талантливых детей;
- совершенствование учительского корпуса: новые учителя, открытые ко всему новому, понимающие детскую психологию и особенности развития школьников, хорошо знающие свой предмет;
- изменение школьной инфраструктуры; школа становится центром взаимодействия с родителями и местным сообществом, с организациями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, другими организациями социальной сферы;
- сохранение и укрепление здоровья школьников;
- расширение самостоятельности школ.

Данные положения национальной инициативы «Наша новая школа» учтены при разработке Программы развития МКОУ «Новокаракюринская СОШ им. М.Р.Расулова» на период до 2020 года.

Программа развития школы на период 2016-2020 г.г. является организационной основой реализации государственной политики в сфере образования. Программа развития обеспечивает научно-методическую разработку и апробацию системных изменений в деятельности учреждения, реализует новые подходы к формированию современной модели образования, отвечающей задачам Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года, Национальной инициативы «Наша новая школа», идеям Приоритетного национального проекта «Образование».

Модель современной школы, как заявлено в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», должна соответствовать целям опережающего инновационного развития экономики и социальной сферы, обеспечивать рост благосостояния страны и способствовать формированию человеческого потенциала.

У выпускника школы должны быть сформированы готовность и способность творчески мыслить, находить нестандартные решения, проявлять инициативу. Поэтому необходим

переход к образовательной модели школы с ведущим фактором межлического взаимодействия, интерактивности, основанной на системно-деятельностном подходе в управлении и реализации образовательного процесса.

Ключевой характеристикой такого образования становится не система знаний, умений, навыков сама по себе, а система ключевых компетентностей в интеллектуальной, общественно-политической, коммуникационной, информационной и прочих сферах.

Следовательно, необходимо оценивать результаты деятельности школы с учётом ориентации образования на социальный эффект, с точки зрения сформированности ключевых компетенций, искать пути их повышения.

Необходимо также дальнейшее развитие механизма государственно-общественного управления школой; развитие социокультурного пространства школы, внешних связей, дополнительного образования; системы поощрения наиболее результативных педагогов.

Концептуально-прогностическая часть

Концепция развития школы – ценностно-смысловое ядро системы развития школы, включает педагогические идеи, цели, принципы образования, стратегию их достижения в условиях функционирования информационно - образовательной среды, единства воспитания и образования.

Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации обучающихся;
- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Миссия школы: за счёт технологической перестройки образовательного процесса, опирающейся на инновационные технологии, создать условия для качественного образования, позволяющего каждому выпускнику обеспечить профессиональную занятость в условиях нового информационного общества, эффективное воспитание гражданина с высокими нравственными ценностями, способного к адаптации, межкультурному взаимодействию, совершенствованию, саморазвитию в быстро меняющихся социально-экономических условиях и информационном пространстве общественной жизни.

Главным условием успешности развития школы является сочетание профессионализма учителей и внутренней мотивации учащихся.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для учебной и социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны - на самореализацию каждого педагога.

Основными принципами построения Программы развития МКОУ «Новокаракуртинская СОШ им. М.Р.Расулова» являются принципы демократизации, сотрудничества, социальной адекватности, преемственности, гуманизации, диагностичности, ответственности, вариативности, открытости, динамичности, развития, соблюдения и реализации общероссийских, муниципальных правовых актов и постановлений, регулирующих деятельность образовательной организации.

Цель:

Обеспечить эффективное устойчивое развитие единой образовательной среды школы, способствующей всестороннему развитию личности ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.

Задачи:

1. На основе проблемного анализа деятельности школы определить основные направления развития образовательной среды школы на период с 2016 по 2020 годы.
2. Определить оптимальное содержание образования обучающихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего образования.
3. Определить порядок освоения продуктивных педагогических технологий на каждом уровне образования на основе диагностики возможностей и потребностей участников образовательного процесса, социально-психологической готовности обучающихся к освоению новых программ и технологий.
4. Изменение качества образования в соответствии требованиям ФГОС нового поколения;
 - создание условий для повышения качества знаний обучающихся (до 60 - 70%);
 - обеспечение поддержки талантливых детей в течение всего периода становления личности;
 - овладение педагогами школы современными педагогическими технологиями в рамках системно-деятельностного подхода и применение их в профессиональной деятельности;
 - создание условий для повышения квалификации педагогов при переходе на ФГОС нового поколения;
 - обеспечение эффективного взаимодействия ОУ с организациями социальной сферы;
 - развитие государственно - общественного управления ОУ;
 - обеспечение приоритета здорового образа жизни.

Социально-педагогическая миссия школы:

удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями в условиях воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию гражданской ответственности, духовности, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе на основе приобщения к мировым культурным ценностям. Путём простой передачи знаний не сформировать социально ответственную, активную личность, гражданина и патриота. Данная направленность современного образования может быть реализована только в процессе утверждения субъектной позиции как учеников, так и учителя, в педагогическом взаимодействии на основе активных и интерактивных форм обучения в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

Результативность такого взаимодействия во многом определяется способностью учителя строить собственную профессиональную деятельность на основе новых принципов образования, конструировать новое содержание и технологии обучения и воспитания.

Ценности, на которых основывается и будет в дальнейшем основываться деятельность школы:

- гуманистическое образование, которое включает в себя свободное развитие и саморазвитие личности и её способностей;
- отказ от идеи насилия, подавления и господства, установление равноправных отношений, в том числе и с тем, что находится вне человека: с природными процессами, ценностями иной культуры;
- признание взаимного влияния и взаимоизменений;
- формирование, развитие и сохранение традиций своего учебного заведения;
- стремление к высокому уровню самоорганизации детского коллектива и подколлектива;
- безусловное обеспечение всех выпускников школы качественным образованием на уровне ФГОС.

Выполнение социально-педагогической миссии школы должно осуществляться за счёт реализации следующих направлений и задач деятельности педагогического коллектива школы:

- ориентация содержания образования на приобретение обучающимися ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям;
- готовность к разрешению проблем;
- технологическая компетентность;
- готовность к самообразованию;
- готовность к использованию информационных ресурсов;
- готовность к социальному взаимодействию;
- коммуникативная компетентность;
- поэтапный переход на новые образовательные стандарты с соблюдением преемственности всех уровней образования;
- развитие интеллектуального и творческого потенциала школьников;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- совершенствование системы внутришкольного управления на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий;
- формирование внутришкольной оценки качества образования при переходе с одной школьной программы на другую;

- развитие системы предпрофильной подготовки с целью осознанного выбора будущей профессии и успешной социализации обучающихся в обществе;
- формирование у школьников, социума позитивного образа школы, учителя и процесса обучения;
- бережное отношение к традициям школы, создающим её неповторимость и привлекательность в течение многих лет;

Ожидаемые результаты реализации Программы развития

Обеспечение нового качества образования:

1. Создание условий для обеспечения личностных достижений обучающихся, в направлении развития личности, уровня воспитанности, обученности, физического и психического здоровья.
2. Задачи школьного образования определяют отбор содержания образования, который включит в себя сбалансированное сочетание базисного и вариативного компонентов.
3. Реализация ФГОС общего образования в 1-4, 5-9, 10-11 классах.
4. Реализация предпрофильного обучения на втором уровне обучения;
5. 100% педагогов в совершенстве овладеют системно-деятельностными образовательными технологиями.
6. Изменение качества управления школы за счет вовлечения участников образовательного процесса и общественности в процессы самоуправления и соуправления.
7. Расширение материально-технической базы, привлечение средств на развитие педагогов и обучающихся.
8. Развитие культуры межличностных отношений и совершенствование психологического климата в школе.

Поддержка и развитие творческого потенциала обучающихся:

1. Организация жизнедеятельности школьного сообщества, которая позволит ученику удовлетворить потребности в самореализации, общественном признании своих действий, в заботе о других и внимании к себе.
2. Обеспечение включенности обучающихся в самоуправленческие структуры ОУ, в организацию досуговой деятельности, в том числе через повышение объема учебно-исследовательской деятельности в избранной предметной области, которая содействует полноценному раскрытию интеллектуальных способностей.
3. Формирование индивидуальной образовательной траектории талантливых и способных детей, в том числе через дистанционные формы обучения.

Развитие педагогического мастерства как основы качества образования:

Результативность такого взаимодействия во многом определяется способностью учителя строить собственную профессиональную деятельность на основе новых принципов образования, конструировать новое содержание и технологии обучения и воспитания.

Ценности, на которых основывается и будет в дальнейшем основываться деятельность школы:

- гуманистическое образование, которое включает в себя свободное развитие и саморазвитие личности и её способностей;

- отказ от идеи насилия, подавления и господства, установление равноправных отношений, в том числе и с тем, что находится вне человека: с природными процессами, ценностями иной культуры;

- признание взаимного влияния и взаимоизменений;

- формирование, развитие и сохранение традиций своего учебного заведения;

- стремление к высокому уровню самоорганизации детского коллектива и подколлектива;

- безусловное обеспечение всех выпускников школы качественным образованием на уровне ФГОС.

Выполнение социально-педагогической миссии школы должно осуществляться за счёт реализации следующих направлений и задач деятельности педагогического коллектива школы:

- ориентация содержания образования на приобретение обучающимися ключевых компетентностей, адекватных социально-экономическим условиям;

- готовность к разрешению проблем;

- технологическая компетентность;

- готовность к самообразованию;

- готовность к использованию информационных ресурсов;

- готовность к социальному взаимодействию;

- коммуникативная компетентность;

- поэтапный переход на новые образовательные стандарты с соблюдением преемственности всех уровней образования;

- развитие интеллектуального и творческого потенциала школьников;

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование потребности в здоровом образе жизни;

- совершенствование системы внутришкольного управления на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий;

- формирование внутришкольной оценки качества образования при переходе с одной школьного уровня на другой;

1. Повышение уровня педагогического мастерства учителей обеспечится посредством обновления механизмов повышения их квалификации, через включение в управление своей деятельностью.
2. Выстраивание индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности.
3. Создание условия для определения, анализа и прогнозирования результатов педагогической деятельности, обобщения и распространения опыта педагогами школы.

Образ выпускника МКОУ «Новокаракуртинская СОШ им. М.Р.Расулова»:

Выпускник школы – успешный, социально-интегрированный, инициативный, готовый к межкультурной коммуникации, способный к постоянному самосовершенствованию молодой человек.

Составляющие образа выпускника – его компетенции и качества:

образовательные компетенции предполагают обеспечение базовым уровнем знаний, умений и навыков по предметам учебного плана;

- предметно—информационные компетенции предполагают умение работать с информацией, в том числе на иностранных языках (английском языке), ее преобразовывать;
- деятельностно - коммуникативные компетенции проявляются в способности к сотрудничеству, к творчеству для достижения конкретных задач, в умении управлять собой, анализировать и организовывать деятельность, принимать рациональные решения;
- ценностно – ориентационные компетенции включают систему отношения к миру, к себе, к обществу, основанную на потребностях, мотивах, эмоционально-ценностных ориентациях личности.

Выпускник школы должен обладать качествами, позволяющими ему осуществить успешное продолжение образования и получение избранной специальности, успешное трудоустройство, должен иметь способность успешно разрешать жизненные проблемы, адаптироваться в обществе.

Основные направления и особенности реализации Программы развития

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

а) материально - техническое обеспечение школы на 2016-2020 год

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Финансирование	Исполнители
1.	Провести ремонт			
	1) инженерных коммуникаций здания школы	2017	бюджет	Администрация
	2) восстановить уличное освещение на двухэтажном здании	2016	бюджет	Администрация
	3) туалетов на 1	2016-2018	бюджет	Администрация

	этаже и на улице			
	4) учебных кабинетов (текущий ремонт)	ежегодно	бюджет	Администрация
2.	Провести замену		бюджет	Администрация
	1) дверей в классах	2017-2019	бюджет	Администрация
	2) дверей бокового выхода	2017	бюджет	Администрация
	3) дверей пожарных выходов	2018	бюджет	Администрация
3.	Организовать косметический ремонт		бюджет	Администрация
			бюджет	Администрация
	1) школы 1,2 этажей	ежегодно	бюджет	Администрация
	2) спортивного зала	ежегодно	бюджет	Администрация
	3) столовой	ежегодно	бюджет	Администрация , работники столовой
	4) учебных кабинетов (стены, окна)	ежегодно	бюджет	Администрация, зав. кабинетом
	5) продолжить приобретение программного обеспечения	ежегодно	бюджет	Администрация
4.	Обеспечить эффективное использование и надежное хранение имеющейся в школе техники	ежегодно	бюджет	Администрация
5.	Провести работы по созданию школьного музея и накоплению материалов	ежегодно	бюджет	Администрация
6.	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно	бюджет	Администрация
7.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации,	2017-2020	бюджет	Администрация

	этаже и на улице			
	4) учебных кабинетов (текущий ремонт)	ежегодно	бюджет	Администрация
2.	Провести замену		бюджет	Администрация
	1) дверей в классах	2017-2019	бюджет	Администрация
	2) дверей бокового выхода	2017	бюджет	Администрация
	3) дверей пожарных выходов	2018	бюджет	Администрация
3.	Организовать косметический ремонт		бюджет	Администрация
			бюджет	Администрация
	1) школы 1,2 этажей	ежегодно	бюджет	Администрация
	2) спортивного зала	ежегодно	бюджет	Администрация
	3) столовой	ежегодно	бюджет	Администрация , работники столовой
	4) учебных кабинетов (стены, окна)	ежегодно	бюджет	Администрация, зав. кабинетом
	5) продолжить приобретение программного обеспечения	ежегодно	бюджет	Администрация
4.	Обеспечить эффективное использование и надежное хранение имеющейся в школе техники	ежегодно	бюджет	Администрация
5.	Провести работы по созданию школьного музея и накоплению материалов	ежегодно	бюджет	Администрация
6.	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно	бюджет	Администрация
7.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации,	2017-2020	бюджет	Администрация

1. Повышение уровня педагогического мастерства учителей обеспечится посредством обновления механизмов повышения их квалификации, через включение в управление своей деятельностью.

2. Выстраивание индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности.

3. Создание условия для определения, анализа и прогнозирования результатов педагогической деятельности, обобщения и распространения опыта педагогами школы.

Образ выпускника МКОУ «Новокаракуртинская СОШ им. М.Р.Расулова»:

Выпускник школы – успешный, социально-интегрированный, инициативный, готовый к межкультурной коммуникации, способный к постоянному самосовершенствованию молодой человек.

Составляющие образа выпускника – его компетенции и качества:

образовательные компетенции предполагают обеспечение базовым уровнем знаний, умений и навыков по предметам учебного плана;

- предметно—информационные компетенции предполагают умение работать с информацией, в том числе на иностранных языках (английском языке), ее преобразовывать;
- деятельностно - коммуникативные компетенции проявляются в способности к сотрудничеству, к творчеству для достижения конкретных задач, в умении управлять собой, анализировать и организовывать деятельность, принимать рациональные решения;
- ценностно – ориентационные компетенции включают систему отношения к миру, к себе, к обществу, основанную на потребностях, мотивах, эмоционально-ценностных ориентациях личности.

Выпускник школы должен обладать качествами, позволяющими ему осуществить успешное продолжение образования и получение избранной специальности, успешное трудоустройство, должен иметь способность успешно разрешать жизненные проблемы, адаптироваться в обществе.

Основные направления и особенности реализации Программы развития

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

а) материально - техническое обеспечение школы на 2016-2020 год

№ п/п	Содержание работы	Сроки . выполнения	Финансирование	Исполнители
1.	Провести ремонт			
	1) инженерных коммуникаций здания школы	2017	бюджет	Администрация
	2) восстановить уличное освещение на двухэтажном здании	2016	бюджет	Администрация
	3) туалетов на 1	2016-2018	бюджет	Администрация

	теплосистемы (по мере необходимости)			
8.	Продолжить замену радиаторов, раковин, кранов в туалетах	2016-2020	бюджет	Администрация

б) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).	ежегодно	Заместитель директора
2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора, руководители ШМО
3.	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора
4.	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей учащихся.	ежегодно в начале года	Заместитель директора, руководители ШМО
5.	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр кабинетов.	ежегодно	Администрация
6.	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместитель директора, наставники
7.	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Администрация
8.	Принимать участие в работе муниципальных опорных площадок, проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников: - предпрофильная подготовка в условиях перехода на ФГОС второго поколения; - новые образовательные технологии при переходе на ФГОС второго	ежегодно	Администрация, педагоги

	поколения; - воспитательная система школы в условиях внедрения ФГОС второго поколения.		
9.	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика.	ежегодно	Заместитель директора
10.	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ГИА.	ежегодно	Администрация
11.	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Заместитель директора, педагоги
12.	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора

1.Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»

а) организация дошкольного обучения

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Сведения об источниках и объемах финансирования	Исполнители
	Организация подготовительных занятий для детей 5-6 летнего возраста один раз в неделю в течение февраля- мая	ежегодно		Администрация, учителя начальных классов
	Проведение диагностико-консультативной работы с детьми 5-6 летнего возраста, направленной на выявление уровня особенностей развития ребенка, необходимой для подготовки к школе.	ежегодно		Администрация, воспитатель
	Составление карты-характеристики готовности ребенка к школьному обучению по результатам диагностик.	ежегодно		Администрация, воспитатель
	Организация дополнительных занятий "Подготовка к школе" для детей 5-6 лет, не посещающих дошкольную группу.	ежегодно		Администрация, учителя начальных классов
	Корректировка	ежегодно		Воспитатель

образовательной программы "Подготовка детей к школе" по направлениям: -"Развитие речи", -"Математические ступеньки", -"Подготовка к письму и - Ознакомление с окружающим миром"			
Проведение мониторинга качества "Подготовка детей к школе".	2016-2020		Администрация
Осуществление контроля за качеством реализуемых дошкольных программ и информирование родителей воспитанников о результатах развития и обучения детей.	ежегодно		Администрация, воспитатель
Создание информационного банка данных о детях 6- 7 лет по селу.	ежегодно		Воспитатель
Решение экономических расчетов по оплате труда и ведению финансовой деятельности.	2016-2020		Администрация Бухгалтер
Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	2016-2020		Педагог-психолог Воспитатель
Проведение собраний для родителей будущих первоклассников с тематикой: - готовность ребенка к школьному обучению; - психологические особенности дошкольников седьмого года жизни; - знакомство с учебными программами "Подготовка детей к школе"; - усвоение учебного материала детьми-шестилетками; - организация режима для учащихся 1 классов, вопросы адаптации; - ознакомление с нормативно-правовыми документами ; - переход на электронную регистрацию при подаче заявки на зачисление в школу	ежегодно		Администрация, учителя начальных классов

(обучение родителей).	учителей и			
-----------------------	------------	--	--	--

б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Обеспечение всеобщего обучения в школе.	ежегодно	Администрация
	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет, проживающих в селе. а) вести учет детей, проживающих в селе в возрасте от 5 до 15 лет; - б) сверять списки детей в селе, находящихся на учете в ФАП; в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; г) иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление первоклассников, проживающих в селе в другие образовательные учреждения.	ежегодно	Администрация
2.	Своевременно сдавать отчет ООШ по форме "Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в МКОУ «Новокаракюринская СОШ им. М.Р.Расулова» по состоянию на 5 сентября в управление образования.	ежегодно	Администрация
3.	Проводить мониторинг обученности учащихся по уровням образования.	ежегодно	Администрация, педагоги
4.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ГИА.	ежегодно	Администрация

в) Анализ социализации выпускников 9 класса за 3 года.

Учебный год	Кол-во выпускников	Продолжают обучаться в СОШ	Продолжают обучение в других ОУ	Обучение в СПО	Обучение в НПО	Обучение на курсах	Работают
2013-2014	15	9		6			
2014-2015	15	10		5			
2015-2016	14	8	2	4			

Анализ социализации выпускников 11 класса за 3 года.

Учебный год	Количество выпускников	Обучение в ВУЗах	Обучение в СПО	Обучение в НПО	Работают
2013-2014	11	4	4		3
2014-2015	12	5	4		3
2015-2016	9	3	3		3

- Выпускники 11 классов успешно продолжают свое обучение в различных вузах Республики и за её пределами. Медалисты школы подтверждают свои знания при сдаче ЕГЭ и успешно учатся в вузах.

г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Осуществлять контроль за оснащением кабинета здоровья.	ежегодно	Администрация, зав. кабинетом
2.	Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся школы.	ежегодно	Классные руководители
3.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно	педагог-библиотекарь
4.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно	Администрация
5.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН	ежегодно	Администрация
6.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно	Администрация, учитель физической культуры
7.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые бригады.	ежегодно	Администрация
8.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Администрация
9.	Организовать горячее питание обучающихся.	ежегодно	Администрация
10.	Обеспечить противопожарную безопасность.		Администрация

	антитеррористическую защищенность МКОУ «Новокаракуртинская СОШ им. М.Р.Расулова».	ежегодно	
11.	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства.	ежегодно	Администрация, классные руководители
12.	Разработать целевую программу "Совершенствование системы питания в школе".	2016	Администрация
13.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно	Администрация, педагоги
14.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно	Педагоги
15.	Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	ежегодно	Администрация, сельский фельдшер
16.	Создать постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя.	ежегодно	Педагог-библиотекарь, классные руководители
17.	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления).	ежегодно	Администрация, классные руководители

1. Управление качеством образования.

а) совершенствование нормативно-правовой базы школы в связи с введением ФГОС

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Разработать положение о системе вознаграждения учителей, принимающих участие в инновационной работе.	2016	Администрация
2.	Разработать положение о смотре учебных кабинетов МКОУ «Новокаракуртинская СОШ им. М.Р.Расулова» в соответствии с	2016	Администрация

	требованиями к оснащению учебных кабинетов.		
3.	Внести изменения в локальные акты школы в связи с вступлением в силу ФЗ "Об образовании в РФ".	2016-2017	Администрация школы
4.	Разработать положение по внеурочной деятельности.	2016	Администрация
5.	Разработать Положение о новой системе оценивания достижений учащихся в связи с переходом на новые ФГОС основной школы.	2015-2016	Администрация
6.	Внести изменения в Положение о внутришкольном мониторинге учебно-воспитательного процесса.	2016	Администрация
7.	Разработать Положение об организации получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья.	2015-2016	Администрация

б) кадровое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе. Обеспечить среднюю заработную плату учителя не ниже средней по региону.	постоянно	Администрация
2.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: а) возраст; б) аттестация; в) награды; г) курсовая подготовка; д) посещение проблемных курсов в межкурсовой период; е) доля педагогов, постоянно применяющих цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; ж) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; з) доля педагогов, принимающих участие в работе муниципальной опорной площадке и количество педагогов, работающих по авторским программам; л) наличие публикаций.	ежегодно	Администрация
3.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к ведомственным и	ежегодно, согласно квоте	Администрация

	правительственным наградам.		
4.	Вносить коррективы в критериальную оценку качества и результативности труда педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом совете.	1 раз в год	Администрация
5.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно	Администрация
6.	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Администрация
7.	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности.	ежегодно	Администрация
8.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора
9.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно	Заместитель директора
10.	Оказывать помощь учителям в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом педагога.	ежегодно	Заместитель директора
11.	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно	Администрация

в) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования ОСОКО, РСОКО, МСОКО, ШСОКО (общероссийской, региональной, муниципальной, школьной системы оценки качества образования).	2016-2020	Администрация
2.	Проведение итоговой аттестации внешними экспертами со 2 класса.	2016-2020	Администрация
3.	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования.	2017-2018 2018-2019 2019-2020	Учителя-предметники
4.	Использование электронного журнала как части личностно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	2018-2019	Администрация
5.	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в связи с ведением ФГОС второго поколения.	2016-2017 2017-2018	Администрация

6.	Отслеживание на всех уровнях обучения единства социальной и процессуальной сторон.	ежегодно (согласно годовому плану работы)	Заместитель директора
7.	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	(согласно годовому плану работы)	Руководители ШМО
8.	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ".	ежегодно (согласно годового плана работы)	Администрация школы

г) изменения в содержании образования

№	Содержание работы	Сроки	Отвественные
1.	Разработка учебного плана, ориентированного на ФГОС II поколения	2016-2017 2017-2018 2018-2019	Администрация, педагоги
2.	Обеспечить внутришкольное управление процессом введения ФГОС общего образования.	2016-2020	Администрация
3.	Создание типовой модели внутренней системы оценивания качества образовательного процесса.	2016-2017	Администрация, педагоги
4.	Создание условий для позитивной адаптации социализации и интеграции учащихся к современным условиям жизни в процессе обучения.	2016-2020	Администрация, педагоги
5.	Апробировать технологии формирования профессиональной субъектности учителей в условиях введения ФГОС общего образования.	2017-2019	Администрация, рук. ШМО
6.	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций детей и молодежи.	ежегодно	Заместитель руководителя, руководители ШМО
7.	Повышать комфортность и качество образовательной среды как необходимое условие социальной адаптированности учащихся.	ежегодно	Заместитель руководителя, руководители ШМО
8.	Построение индивидуальной траектории квалификации учителя в основе реализации требований к качеству образования в соответствии с ФГОС второго поколения.	2016-2017	Администрация, руководители ШМО
9.	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся начальных классов. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно	Администрация, педагоги начальных классов

10.	Введение электронных образовательных ресурсов в учебной и внутренней деятельности для формирования творческих и учебно-познавательных компетенций учащихся.	ежегодно	Заместитель директора
11.	Применение дистанционных технологий в образовании.	2016-2020	Заместитель директора, педагоги.
12.	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС общего образования.	2020	Заместитель директора Классные руководители 5-11 классов

д) план-график введения ФГОС среднего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
➤	Решение управляющего совета школы о введении в школе ФГОС СОО.	2020	Администрация
➤	Издание приказа по школе « О создании рабочей группы по введению ФГОС» и «Рабочей группы по введению ФГОС».	Апрель 2020	Директор
➤	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС среднего общего образования.	Апрель 2020	Рабочая группа по введению ФГОС Администрация школы
➤	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС.	Апрель 2020	Библиотекарь
➤	Разработка на основе примерной программы основной образовательной программы среднего общего образования школы и утверждение данной программы.	Апрель 2020	Руководители ШМО, зам. директора
➤	Разработка рабочих программ с учетом примерных программ по учебным предметам, примерных программ по отдельным предметам вариативной части учебного плана.	Апрель 2020	Рабочая группа, руководители ШМО
➤	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности школы.	Май 2020	Администрация школы руководители ШМО
➤	Разработка системы оценки достижений планируемых результатов.	Май 2020	Зам. руководителя, руководители ШМО
➤	Привлечение для финансирования деятельности дополнительных средств.	2018	Директор

➤	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС общего образования.	Май 2018	Заместитель руководителя, руководители ШМО
➤	Определение уровня готовности педагогов к реализации ФГОС.	Июль 2019	Заместитель руководителя, руководители ШМО
➤	Разработка плана внутришкольного повышения квалификации по проблемам введения ФГОС СОО.	2016-2020	Заместитель руководителя
➤	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты - собрания родителей будущих десятиклассников; - размещение информации на сайте; - изготовление буклетов ФГОС СОО.	Апрель 2020	Заместитель руководителя, руководители ШМО
➤	Выявление материально-технических условий школы при переходе на ФГОС.	Апрель 2020	Администрация, руководители ШМО

Работа по реализации ФГОС.

1.	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы ШМО	Заместитель руководителя, педагоги начальных классов
2.	Планирование работы по внедрению ФГОС НОО,ООО,СОО.	ежегодно	Администрация, педагоги школы
3.	Организация работы в личном образовательном пространстве учителей школы 1 уровня обучения. Организация доступа педагогов к электронным образовательным и методическим ресурсам Интернет. Издание приказов по реализации ФГОС. Утверждение образовательных программ и рабочих программ учебных предметов.	ежегодно	Администрация, педагоги школы
4.	Внесение изменений в «Положение о системе оценки, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в связи с реализацией ФГОС СОО.	2020	Администрация, педагоги школы
5.	Организация работы ШМО учителей по теме « Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и технология оценивания образовательных достижений».	2016	Руководитель ШМО Зам. руководителя.
6.	Апробация новых форм учебной деятельности (образовательные модули, учебные проектные	2020	Руководитель ШМО

	задачи). Открытые уроки по формированию УУД. Консилиум учителей по первым итогам реализации ФГОС СОО.		Зам. руководителя.
7.	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей по определению уровня сформированности УУД у учащихся.	ежегодно	Зам. руководителя
8.	Итоговое собрание для родителей учащихся 1-4,5-8 классов по результатам работы педагогического коллектива по внедрению ФГОС НОО.ООО за 4,3 года.	2018	Зам. руководителя
9.	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС. Анализ материально-технических условий школы при переходе на ФГОС СОО.	ежегодно	Зам. руководителя, педагоги нач. классов
10.	Конструирование измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.	ежегодно	Зам. руководителя

е) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация предпрофильного обучения.	2016-2020	Администрация
2.	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	Администрация, педагоги
3.	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" (индивидуальный учебный план и другие).	2016-2020	Администрация, педагоги
4.	Обеспечение преемственности между уровнями обучения.	ежегодно	Администрация, педагоги
5.	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2016-2020	Администрация, педагоги

ж) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2016-2020	Руководители ШМО
2.	Развитие творческого самостоятельного	2016-2020	Руководители

	мышления обучающихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.		ШМО
3	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ.	2016-2020	Администрация, педагоги
4.	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2016-2020	Педагог-библиотекарь
5.	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой	2016-2020	Администрация
6.	Использование информационно-аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	2016-2017	Администрация
7.	Внедрение системы электронного документооборота.	2016-2020	Администрация, педагоги

з) инновации в условиях организации образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	2016-2017	Администрация
2.	Кадровые и методические: - стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты работы; - вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; - систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет; - стимулирование участия учителей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней; - систематизация методической работы в школе, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели; - модернизация системы образовательной работы в школе; - организация и содержательная	2016-2020	Администрация, педагоги школы

	поддержка самообразовательной работы педагогов, в том числе на различных курсах в институте развития образования Ульяновской области, муниципальном методическом центре; - создание условий для построения школьниками индивидуальных программ; - создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность).		
3.	Создание условий для развития творческого потенциала учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).		Администрация, педагоги школы
4.	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.		Администрация, педагоги школы

2. Основные направления воспитательной системы школы

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнители
	Воспитание патриотизма. • Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции		
1.	Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям		
1.1.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы.	2016-2020	Педагоги, вожатые
1.2.	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями, создание выставок на основе семейного рукоделия, проведение виртуальных исторических экскурсий. концертов.	2016-2020	Вожатые, классные руководители, руководитель музея

1.3.	Создание проектов по изучению отдельных страниц истории школы. Проведение викторины по знанию истории школы.	2016-2020	Учитель истории, руководитель музея
1.4.	Встреча с выпускниками разных лет. Празднование юбилейных дат школы.	2016-2020	Администрация, классные руководители.
1.5.	Работа по взаимодействию с ветеранами педагогического труда, оказание им шефской помощи.	2016-2020	Вожатые
1.6.	Ежегодное проведение Дня учителя.	2016-2020	Вожатые
1.7.	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года.	2016-2020	Администрация, педагоги
2.	<i>Воспитание патриотизма через использование традиций родного села, региона, России. Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России</i>		
2.1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, детей войны.	2016 - 2020	Классные руководители

3.	<i>Формирование позитивного отношения общества к военной службе и положительной мотивации у молодых людей относительно прохождения военной службы по контракту и призыву</i>		
3.1.	Проведение круглого стола для учащихся 9-11 классов «Служба в армии. Кто «за»?»	2016 - 2020	Классные руководители
3.3.	Встречи классов с отцами, прошедшими воинскую службу.	2016 – 2020	Классные руководители
4.	<i>Изучение истории Российской Федерации через государственную символику</i>		
4.1	Проведение викторины «Учиться, чтобы знать» для учащихся школы.	2016 - 2020	Педагоги

4.2.	Работа по знанию Государственного гимна РФ. Исполнение гимна на торжественных мероприятиях школы.	2016– 2020	Вожатые, классные руководители
4.3.	Оформление постоянно действующих стендов в фойе, в кабинетах, классных уголках.	2016 - 2020	Педагоги

• Развитие одаренности учащихся			
1.	<i>Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей.</i>		
1.1.	Реализация ФГОС через объединения дополнительного образования:	2016 - 2020	Педагоги дополнительного образования
1.2.	Организация и проведение традиционных праздников.	2016-2020	Классные руководители, родительские комитет классов, актив классов
1.3.	Организация проектной деятельности, связанной с проведением традиционных школьных дел.	2016 -2020	Классные руководители, активы классов
1.7.	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	2016-2020	Классные руководители
2.	<i>Развитие интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.</i>		
2.1.	Проведение интеллектуальных игр во 2-11 классах.	2016-2020	Учителя предметники
2.2.	Участие в муниципальных и региональных конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2016-2020	Учителя предметники, вожатые
2.3.	Проведение предметных тематических недель.	2016-2020	Руководители ШМО
2.4.	Продолжить оформление стенда в фойе «Гордость школы».	2016-2020	Администрация, классные руководители

3.	<i>Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества.</i>		
3.1.	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы совета старшеклассников.	2016-2020	Администрация, вожатые .
3.2.	Проведение школьных конференций актива старшеклассников.	2016-2020	Администрация, вожатые .
3.3.	Привлечение актива к реализации общественно- значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2016-2020	Администрация, вожатые .
4.	<i>Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.</i>		
4.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2016-2020	Учителя физической культуры
4.2.	Участие в районных и областных соревнованиях (по графику спорткомитета).	2016-2020	Учителя физической культуры
4.3.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2016-2020	Классные руководители.
5.	<i>Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбору способов ее осуществления.</i>		
5.1.	Работа учащихся по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	2016-2020	Классные руководители
5.2.	Организация трудовой деятельности учащихся на пришкольном участке	2016-2020	Учителя технологии, классные руководители
6.	<i>Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства.</i>		
6.1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2016-2020	Учитель информатики, педагоги
6.2.	Работа школьного информационного центра. Подготовка предметных недель, фестивалей.	2016-2020	Педагоги, классные руководители

	классных часов.		
6.3.	Участие в муниципальной прессе.	2016-2020	Педагоги, классные руководители
7.	<i>Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства.</i>		
7.1.	Участие в межведомственной комплексной профилактической операции «Несовершеннолетние».	2016-2020	Администрация
7.2.	Проведение координированной работы совместно с органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения обучающихся.	2016-2020	Администрация, классные руководители
7.3.	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2016-2020	Администрация, классные руководители
7.4.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2016-2020	Администрация, классные руководители
7.5.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2016-2020	Администрация, классные руководители
8.	<i>Совершенствование работы ШМО классных руководителей.</i>		
8.1.	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	2016-2020	Администрация, педагоги
8.2.	Участие в конкурсах разработок педагогических программ классных часов.	2016-2020	Классные руководители
8.3.	Разработка, изучение, использование в работе локальных актов, способствующих безопасности проведения школьных мероприятий.	2016-2020	Администрация
8.4.	Расширение методической подготовки классных руководителей через регулярные заседания ШМО классных руководителей.	2016-2020	Руководитель ШМО классных руководителей

8.5.	Разработка положения для проведения школьных конкурсов.	2016-2020	Педагоги
8.6.	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2016-2020	Классные руководители

Дальнейшее развитие физической культуры и спорта

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
I.	Внеурочная деятельность.		
1.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2016-2020	Учитель физической культуры
1.2.	Участие в программе «Здоровый образ жизни». Мониторинг уровня состояния здоровья учащихся.	2016-2020	Учитель физической культуры, классные руководители, фельдшер
1.3.	Участие в мероприятиях: -спортивные соревнования, викторины, конкурсы рисунков.	2016-2020	Учитель физической культуры, классные руководители
1.4.	Участие в олимпиадах, районных праздниках: «Президентские соревнования»	2016-2020	Учитель физической культуры, классные руководители
1.5.	Участие в районных и зональных соревнованиях (по графику спорткомитета).	2016-2020	Учитель физической культуры
1.6.	Проведение традиционных соревнований «Папа, мама, я - спортивная семья».	2016-2020	Учитель физической культуры

1.8.	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (шашки, шахматы, волейбол, футбол).	2016-2020	Учитель физической культуры
1.9.	Проведение Дней здоровья.	2016-2020	Классные руководители

Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Обновление банка данных о заболеваемости учащихся.	1 раз в год	Классные руководители, фельдшер
2.	Составление социологических карт по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	ежегодно	Классные руководители
3.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Администрация
4.	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, которые обучаются на дому.	ежегодно	Администрация
5.	Диспансеризация учащихся и учителей школы.	ежегодно	Администрация
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2 раза в год	Администрация
7.	Организация дополнительных каникул для учащихся 1-х классов.	ежегодно февраль	Администрация
8.	Оформление информационного стенда по профилактике заболеваний.	ежегодно	Классные руководители, вожатые
9.	Проведение родительского всеобуча по вопросам оздоровления детей.	ежегодно	Классные руководители
10.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы.	постоянно	Классные руководители
11.	Мониторинг уровня физического здоровья детей.	ежегодно	Классные руководители
12.	Решить вопрос с занятиями физкультурой учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.	ежегодно	Учитель физической культуры

13.	Активное внедрение различных форм оздоровления учащихся.	ежегодно	Администрация, классные руководители
14.	Проведение динамических пауз в первых классах и физкультминуток.	ежегодно	Педагоги
15.	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с целью укрепления здоровья учащихся.	ежегодно	Администрация, классные руководители
16.	Проведение недели пропаганды здорового образа жизни.	ежегодно	Администрация, классные руководители
17.	Обеспечение медицинскими аптечками кабинета здоровья и кабинетов повышенной опасности.	ежегодно	Администрация
18.	Организация ремонта учебных кабинетов.	ежегодно	Администрация, зав. кабинетами.
19.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления к работе в зимний период.	ежегодно	Администрация
20.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из школьного здания.	ежегодно (1 раз в месяц)	Администрация, Преподаватель-организатор ОБЖ.

5. Инновационная работа в образовательной организации

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
Организация работы по информатизации и реализация проекта "Электронная школа".			
1.	Семинар: «Использование ИКТ при проведении мониторинга качества знаний».	2016 -2020	Педагоги
2.	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно	Учитель информатики
3.	Организационная работа по созданию электронного портфолио учителей	ежегодно	Педагоги
4.	Развитие ресурсной базы образовательного процесса.	ежегодно	Администрация
5.	Организация дистанционного обучения.	2018-2020	Администрация
6.	Создание комплексной системы информационного обеспечения всей системы школьного образования.	2017-2018	Администрация
7.	Организация работы в условиях действия программы «О введении электронного документооборота».	2018-2020	Администрация
8.	Использование компьютеров в управленческой деятельности. Сдача отчётов ОШ-1	ежегодно	Администрация
9.	Изыскание средств на обновление локальной	2017 -2018	Администрация

	сети.		
10.	Создание на основе программы «Хронограф» базы данных школы.	ежегодно	Администрация
11.	Создание компьютерного банка данных о нормативно-правовой базе школы.	ежегодно	Администрация
12.	Анализ обеспечения преподавателей – предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для ведения электронных классных журналов. Организация работы по реализации проектов "Электронный дневник", «Электронная учительская».	2018-2020	Администрация
13.	Организация работы в электронном журнале. Консультирование учителей по синхронизации итогов деятельности в ЭЖ, по работе с информацией в электронных дневниках учащихся.	2018-2020	Администрация
14.	Проведение классных родительских собраний с целью консультирования родителей по работе с электронными дневниками.	2018-2020	Администрация, классные руководители
15.	Организационная работа по созданию электронного портфолио учителей	ежегодно	Педагоги
16.	Развитие ресурсной базы образовательного пространства.	ежегодно	классные руководители
17.	Введение электронного мониторинга при наборе детей в первые классы.	2016-2020	классные руководители