

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МКОУ «НОВОКАРАКЮРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им. М.Р.Расулова»**

**ПРИКАЗ**

**368753, с.Новокаракюре, Докузпаринский район, novokarakure68@mail.ru**

от 29.10.2021 № 212 /01-23-ОД

**О проведении итогового сочинения**

**в 11 классе**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письма ГБУ ДПО РД «Региональный центр обработки информации» от 28.10.2021 №256-21, приказа УО МР «Докузпаринский район» от 28.10.2021г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Провести итоговое сочинение (изложение) в 2021-2022 учебном году**

**01 декабря 2021 года. *(дополнительные даты: 2 февраля и 4 мая 2022 года).***

2. Осуществлять подготовку и проведение итогового сочинения строго в соответствии с методическими рекомендациями в 2021-2022 учебном году (приложение).

3.Карабекову Фариду Казиахмедовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения), за прием и передачу материалов итогового сочинения (изложения);

4.Карабековой Ф.К., заместителю директора по УВР:

4.1. довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11 класса, их родителей (законных представителей);

4.2. организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).

4.3. Аладинову Рефеат Султанмурадовну, заместителя директора по ИКТ и информатизации назначить техническим специалистом во время проведения итогового сочинения (изложения).

4.4. 1.Агабекова Тельмана Сефибековича назначить организатором в аудитории;

2.Исламову Сахибат Камалдиновну назначить организатором вне аудитории

3. Атлуханова Заура Агахановича назначить ответственного за перенос в подлинники работ результатов проверки

5. Григорьевой Е.Е., учителю русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.

6. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

- Алискеров М. А. – ВРИО директора МКОУ «Новокаракюринская СОШ» (председатель комиссии);

- Карабекова Ф.К. - заместитель директора по УВР;

-Якубова М.Х.- педагог - психолог.

**7. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения в составе:**

**- Григорьева Е.Е. - учитель русского языка и литературы.**

**- Рустамова Р.З. - учитель русского языка и литературы.**

**- Карибова И.Б. - учитель русского языка и литературы.**

8. Классному руководителю 11 класса Якубовой М. Х. обеспечить явку обучающихся на пробный экзамен, проверить наличие документов, паспортов, черных гелиевых ручек. Довести до сведения учителей и родителей (законных представителей) дату проведения пробного итогового сочинения.

9.Аладиновой Р. С. техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 01.12.2021.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

ВРИО директора МКОУ

«Новокаракюринская СОШ М. А. Алискеров