



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МКОУ «НОВОКАРАКЮРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им.
М.Р.Расулова»

ПРИКАЗ

368753, с.Новокаракюре, Докузпаринский район, novokarakure68@mail.ru

16.03.2022

№ 31/01-23 -ОД

**О завершении III учебной четверти
и организации весенних каникул**

Согласно Годовому календарному учебному графику школы на 2021-2022 учебный год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий для учащихся 1-11 классов – 19 марта 2020 г. Установить сроки весенних каникул с 20 по 31 марта 2020 года.

2. Утвердить план мероприятий в каникулярные дни (Приложение № 1).

3. Учителям-предметникам выставить обучающимся итоговые оценки за III четверть до 19 марта 2022 года.

4. Классным руководителям:

- провести в классах инструктажи по соблюдению обучающимися правил безопасности в каникулярное время;

- довести сведения до родителей неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся результаты учебы их детей.

5. Заместителю директора по УВР Карабековой Ф.К. принять и проверить классные журналы 1-11 классов до 21 марта 2022 года.

6. Заместителю директора по хозяйственной части Балабекову А.Г.:

6.1. Организовать проведение генеральной уборки в здании школы 19 марта 2022 года согласно приложению №1.

6.2. Усилить контроль по обеспечению охраны зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций.

6.3. Ужесточить пропускной режим на территорию и в здание школы.

6.4. Усилить контроль за состоянием электроустановок, пищеблоков, систем водоснабжения, расположенных на территории школы, исключить свободный доступ к ним посторонних лиц.

6.5. Обеспечить регулярные осмотры прилегающих к школе территорий и иных вспомогательных помещений, при необходимости их опломбирование.

7. Провести заседания методических объединений до 30.03.2022:

Сулейманова Р.Ш. - учителей начальных классов;

Атлуханов З.А. – классных руководителей;

Сулейманова М.Ш. – учителей математики, физики, информатики;

Эмирчубанов А.Э. – учителей географии, биологии, химии;

Рустамова Р.З. – учителей русского языка, литературы, родных языков, английского языка;

Якубова М.Х. – учителей технологии, физкультуры, ОБЖ.

7. Провести итоговый педагогический совет по итогам третьей учебной четверти 01 апреля в 13.05.

8. Утвердить график дежурства администрации по школе в каникулярные дни (Приложение № 2).

9. Утвердить график консультаций для подготовки к государственной итоговой аттестации в 2022 году согласно приложению №3.

10. **Аладиновой Р.С.** разместить на сайте школы план работы на каникулы, расписание занятий школьных кружков, секций, информацию о проводимых спортивных соревнованиях, графики работы и расписание занятий в каникулярный период спортивных залов, компьютерного класса, библиотеки.

11. Классным руководителям:

- провести классные часы по окончании 3 четверти согласно расписанию, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за **3 четверть 2021-2022** уч. г., выставить четвертные оценки в дневники учащихся;
- провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время весенних каникул, ПДД, личной безопасности, пожарной безопасности с обязательной записью в журнал инструктажа;
- **обеспечить генеральную уборку кабинетов до 19.03.2022 года и сдать их завхозу Балабекову А.Г.;**
- под роспись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на **19.03.2022 г.;**
- выставить все итоговые отметки в дневники учащихся **до 19.03.2022 г.;**
- сдать отчеты по движению, успеваемости учащихся, систематически не успевающих систематически не посещающих учебные занятия, классные журналы 1-11 классов заместителю директора по УВР Карабековой Ф.К. **до 19.03.2022 г.;**
- сдать отчеты по воспитательной работе в классе за третью учебную четверть, протоколы родительских собраний заместителю директора по ВР Атлуханову З.А. **до 19.03.2022 г.**

13. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Врио директора МКОУ
«Новокаракуртинская СОШ
имени Расулова М. Р.»



Алискеров М. А.

С приказом ознакомлены: